



ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วย เทศบาลเมืองแก่งคอย มีความประสงค์จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) ข้อ ๒๘ (๓) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ดังนี้

๑. จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จ้างเหมาทำหน้าที่

- | | |
|---|----------------|
| ๑.๑ งานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ งานบริการรักษาความสะอาดและงานบริการสาธารณสุข | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ งานกวาดถนนและทำความสะอาด | จำนวน ๑๗ อัตรา |
| ๑.๕ งานประจํารถบรรทุกเศษวัสดุและเก็บกิ่งไม้ (คันเล็ก) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๖ งานประจํารถบรรทุกเศษวัสดุและเก็บกิ่งไม้ | จำนวน ๔ อัตรา |
| ๑.๗ งานประจํารถบรรทุกขยะมูลฝอย | จำนวน ๗ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา
- ๒.๑.๒ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๒.๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๒.๑.๕ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ (ในตำแหน่งงานที่ ๑ - ๒)
- ๒.๑.๖ มีความรู้ ความสามารถในการ ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office, Word, Excel ได้ดี (ในตำแหน่งงานที่ ๑ - ๒)
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถเสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

/๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้...

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๐ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒.๑ งานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ (ผนวก ก)

๒.๒.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ (ผนวก ข)

๒.๒.๓ งานบริการรักษาความสะอาดและงานบริการสาธารณสุข (ผนวก ข)

๒.๒.๔ งานกวาดถนนและทำความสะอาด (ผนวก ค)

๒.๒.๕ งานประจำรถบรรทุกเศษวัสดุและเก็บกิ่งไม้ (คันเล็ก) (ผนวก ค)

๒.๒.๖ งานประจำรถบรรทุกเศษวัสดุและเก็บกิ่งไม้ (ผนวก จ)

๒.๒.๗ งานประจำรถบรรทุกขยะมูลฝอย (ผนวก ง)

๓. เอกสารที่ใช้ในการเสนอราคา

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๓ ชุด

๓.๓ ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่หลักฐานการสมรสไม่ตรงกัน) จำนวน ๓ ชุด (ถ้ามี)

๓.๕ ถ้ามีประสบการณ์ในการทำงาน เทศบาลเมืองแก่งคอยจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ผู้เสนอราคาเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบเสนอราคา

ผู้เสนอราคาขอรับใบเสนอราคาและยื่นใบเสนอราคา พร้อมหลักฐานได้ที่ งานพัสดุ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลเมืองแก่งคอย ถนนพระยาพิชัย ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. การดำเนินการพิจารณา

เทศบาลเมืองแก่งคอย จะทำการพิจารณาใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ โดยวิธีตรวจสอบเอกสารในการเสนอราคา และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๖. ประกาศผลการพิจารณา

เทศบาลเมืองแก่งคอย จะประกาศผลการพิจารณาให้ทราบ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองแก่งคอย และที่เว็บไซต์ของเทศบาลเมืองแก่งคอย www.kaengkhoi.go.th ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นใบเสนอราคาที่จะต้องมาดูหรือตรวจสอบประกาศด้วยตนเอง

๗. การทำบันทึกข้อตกลงการจ้าง

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจะต้องมาทำบันทึกข้อตกลงการจ้างตามแบบเทศบาลเมืองแก่งคอย ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ปฏิบัติงานกับเทศบาลเมืองแก่งคอย จะต้องมีความรู้ การปฏิบัติงานในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตลอดระยะเวลาจ้างตามบันทึกข้อตกลงการจ้าง โดยจะใช้เป็นเงินสด หรือบุคคลค่าประกันก็ได้ กรณีใช้ผู้ค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการ (ซี ๓ ขึ้นไป) หรือบุคคลที่เทศบาลฯ เห็นว่ามีความน่าเชื่อถือได้

๗.๓ การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงการจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมชาย วรกิจเจริญผล)

นายกเทศมนตรีเมืองแก่งคอย

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ

จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

- ๑ งานร่าง พิมพ์ โต้ตอบหนังสือราชการภายในและภายนอก ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๒ งานจัดเก็บหนังสือราชการให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๓ การจัดทำประกาศ ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๔ งานนำส่งหนังสือราชการไปรษณีย์/อิเล็กทรอนิกส์ ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๕ งานถ่ายเอกสารหนังสือราชการ หนังสือสั่งการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๖ งานบันทึกรายงานการประชุม ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๗ งานถ่ายเอกสารประกอบการประชุม ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๘ งานจัดทำหนังสือเวียน เช่น เชิญประชุม/เรื่องแจ้งให้ทราบ ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๙ งานติดต่อประสานต่างๆ ในส่วนของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๑๐ งานจัดทำฎีกาเบิก-จ่าย ของงานป้องกันเฝ้าระวังควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๑๑ ช่วยงาน สปสช.
- ๑๒ ช่วยงาน LTC

โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (โดยเว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

.....

รายละเอียดแนบท้าย

ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานส่งเสริมสุขภาพ

จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

- ๑ งานร่างหนังสือโต้ตอบภายใน ภายนอก งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๒ งานจัดเตรียมข้อมูลรายงานการประชุมและติดตามผล
- ๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของงานส่งเสริมสุขภาพ
- ๔ จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์วัสดุเครื่องใช้สำหรับงานส่งเสริมสุขภาพ
- ๕ จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เรื้อรัง (NCD) กลุ่มผู้ป่วยติดบ้าน ติดเตียง ติดสังคม, กลุ่มเด็ก ๐ - ๕ ปี, กลุ่มหญิงตั้งครรภ์
- ๖ ประสานงานติดตามผู้ป่วยในชุมชน ประสานงานกับโรงพยาบาลในพื้นที่ เพื่อลงเยี่ยมติดตามผู้ป่วย
- ๗ ลงพื้นที่ติดตามผู้ป่วยร่วมกับทีมแพทย์โรงพยาบาลในพื้นที่ เพื่อการรักษาที่ต่อเนื่อง
- ๘ ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งาน
- ๙ จัดทำปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพโครงการต่าง ๆ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๑๐ จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข
- ๑๑ ทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม รายงานประจำวัน
- ๑๒ ดูแลควบคุมและให้ความอนุเคราะห์ผู้ที่มีความต้องการใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์เบื้องต้น
- ๑๓ ให้คำปรึกษาความรู้เบื้องต้นแก่ผู้มาติดต่องานส่งเสริมสุขภาพ
- ๑๔ งานส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุระยะยาวและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (โดยเว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานบริการรักษาความสะอาดและงานบริการสาธารณสุข

จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

- ๑ ช่วยรับคำร้อง เรื่องร้องเรียนของงานบริการรักษาความสะอาด
 - ๒ ช่วยจัดทำฐานข้อมูลผู้ประกอบการทุกประเภทต่างๆ ตาม พรบ.สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
 - ๓ ช่วยรับคำร้องขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการประเภทต่างๆ ตาม พรบ.สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
 - ๔ รวบรวม จัดเก็บเอกสาร และช่วยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การขอรับหนังสือรับรองการแจ้งฯ และขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตประเภทต่างๆ ตาม พรบ.สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
 - ๕ รวบรวมเอกสารคำร้องและรายงานประจำเดือนสรุปผลการดำเนินงานสู่สิ่งปฏิภูม และช่วยสรุปค่าธรรมเนียมสู่สิ่งปฏิภูม
 - ๖ สรุปรายงานเรื่องร้องเรียนขอความอนุเคราะห์ต่างๆของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - ๗ ช่วยจัดทำรายงานปริมาณขยะมูลฝอยประจำเดือน
- โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (โดยเว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานกวาดถนนและทำความสะอาด

จำนวน ๑๗ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

๑ กวาดและทำความสะอาดถนนสาธารณะ ซึ่งรวมถึงผิวจราจร ทางเท้า วงเวียน ถนนแยก ขอบทาง และไหล่ทาง ตลอดจนพื้นผิวที่เชื่อมต่อกับขอบทาง และที่พัสดุโดยสารประจำทาง

๒ กวาดและทำความสะอาดทางเท้าและรางระบายน้ำ (รางดินติดขอบถนน)

๓ กวาดและทำความสะอาดตลาดสดเทศบาล และโรงฆ่าสัตว์เทศบาล

๔ เก็บกวาดขยะมูลฝอยต่างๆ เช่น เศษขยะ เศษหิน เศษไม้ ซากสัตว์ เก็บกวาดใบไม้และดอกไม้ร่วง คราบน้ำมันและคราบสกปรกต่างๆ นำไปใส่ภาชนะรองรับให้เรียบร้อย

๕ ทำความสะอาดภาชนะรองรับขยะมูลฝอยให้เรียบร้อยและถูกสุขลักษณะ

๖ เก็บกวาดและทำความสะอาดถนนในกรณีที่มีเศษวัสดุตกหล่น หรือเศษวัสดุที่เกิดจากอุบัติเหตุ ตลอดจนการนำทรายมาเกลี่ยเพื่อขับสิ่งเปรอะเปื้อนที่เกิดขึ้น

๗ เก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณที่ขยะมูลฝอยตกหล่นจากการทิ้งหรือล้นจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

๘ เก็บกวาดขยะมูลฝอย เศษหิน เศษวัสดุใบไม้ ออกจากกระถาง กระบะต้นไม้ประดับหรือบริเวณปลูกต้นไม้สาธารณะบนทางเท้า

๙ ทำความสะอาดเขตพื้นที่ทั้งก่อนและหลังการจัดงานเทศกาล งานประเพณีงานประจำปีหรืองานกรณีพิเศษ โดยจัดการทำความสะอาดถนนหรือพื้นที่ใกล้เคียงที่มีขยะมูลฝอยและเศษวัสดุที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการจัดงานเทศกาล ประเพณีข้างต้น ทั้งนี้ให้รวมถึงการทำความสะอาดภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่เทศบาลจัดให้มีเพิ่มขึ้นในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวด้วย

โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๗ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

.....

รายละเอียดแนบท้าย

ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานประจำรถบรรทุกเศษวัสดุและเก็บกิ่งไม้ (คันเล็ก)

จำนวน ๒ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับวัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

๑ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะเศษวัสดุ และรถเก็บกิ่งไม้ (คันเล็ก) โดยมีหน้าที่เก็บขนเศษวัสดุขึ้นรถบรรทุกขยะ เพื่อนำไปกำจัด วัสดุที่จัดเก็บ ได้แก่ กิ่งไม้และต้นไม้อายุไม่เกิน ๑๐ ปี เศษวัสดุก่อสร้าง เสื้อผ้า โฟม และเศษวัสดุที่แยกออกจากขยะทั่วไป ที่ไม่สามารถส่งกำจัดที่บริษัทพีโอ โพลีน จำกัด (มหาชน) ได้

๒ จัดเก็บตามสถานที่และถนนสายต่างๆ ภายในเขตเทศบาลฯ รวมสถานที่ราชการและหน่วยงานภายในเขตเทศบาลฯ

๓ เก็บกวาดทำความสะอาดบริเวณที่ขยะมูลฝอยตกหล่นจากการทิ้งหรือล้นจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย รวมถึงขยะที่ร่วงหล่นจากการเทขยะจากถังใส่รถบรรทุกขยะมูลฝอย

๔ ดำเนินการนำขยะไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่เทศบาลฯ กำหนดเป็นประจำทุกวันไม่ให้เกิดการคั่งค้างของขยะมูลฝอย

๕ งานพัฒนา งานฉีดล้างทำความสะอาดถนน งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย งานทำความสะอาดกรณีงานราชพิธี รัฐพิธี ในเขตพื้นที่เทศบาลฯ

๖ จัดเก็บขยะอันตรายไปกำจัด

โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๗ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

.....

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานประจํารถบรรทุกขยะวัสดุและเก็บกิ่งไม้

จำนวน ๔ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

๑ ปฏิบัติงานประจํารถบรรทุกขยะวัสดุ และรถเก็บกิ่งไม้ โดยมีหน้าที่เก็บขนเศษวัสดุขึ้นรถบรรทุกขยะเพื่อนำไปกำจัด วัสดุที่จัดเก็บ ได้แก่ กิ่งไม้และต้นไม้ เศษวัสดุก่อสร้าง เสื้อผ้า โฟม และเศษวัสดุที่แยกออกจากขยะทั่วไปที่ไม่สามารถส่งกำจัดที่ บ.ทีพีไอได้

๒ จัดเก็บตามสถานที่และถนนสายต่างๆ ภายในเขตเทศบาลฯ รวมสถานที่ราชการและหน่วยงานภายในเขตเทศบาลฯ

๓ เก็บกวาดทำความสะอาดบริเวณที่ขยะมูลฝอยตกหล่นจากการทิ้งหรือล้นจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย รวมถึงขยะที่ร่วงหล่นจากการเทขยะจากถังใส่รถบรรทุกขยะมูลฝอย

๔ ดำเนินการนำขยะ ไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่เทศบาลฯกำหนดเป็นประจําทุกวันไม่ให้เกิดการคั่งค้างของขยะมูลฝอย

๕ งานพัฒนา งานฉีดล้างทำความสะอาดถนน งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย งานทำความสะอาดกรณีงานราชพิธี รัฐพิธี ในเขตพื้นที่เทศบาลฯ

๖ จัดเก็บถังขยะมาล้างทำความสะอาดและนำไปใหม่ไปตั้ง

โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๗ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

.....

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้างในตำแหน่งงาน

งานประจำรถบรรทุกขยะมูลฝอย

จำนวน ๗ อัตรา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เดือน

ลักษณะการปฏิบัติงาน

- ๑ เก็บขนขยะมูลฝอยขึ้นรถบรรทุกขยะ ตามสถานที่และถนนสายต่างๆ ภายในเขตเทศบาลฯ
- ๒ เก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณที่ขยะมูลฝอยตกหล่นจากการทิ้งหรือล้นจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวมถึงขยะที่ร่วงหล่นจากการเทขยะจากถังขยะใส่รถบรรทุกขยะ
- ๓ ดำเนินการนำขยะไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่เทศบาลกำหนด เป็นประจำทุกวัน ไม่ให้เกิดการคั่งค้างของขยะ
- ๔ ดำเนินการล้างและทำความสะอาดรถบรรทุกขยะฉีดพ่นน้ำยากำจัดเชื้อโรคและกำจัดกลิ่นหลังการใช้งานทุกวัน

โดย ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๗ วัน โดยรถบรรทุกขยะมูลฝอย (เบอร์ ๑๐) หมายเลขทะเบียน ๘๗-๗๖๕๕ สระบุรี ตั้งแต่เวลา ๐๓.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๗ วัน โดยรถบรรทุกขยะมูลฝอย (เบอร์ ๑๑) หมายเลขทะเบียน ๘๗-๗๔๙๙ สระบุรี ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ – ๒๒.๐๐ น. (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๗ วัน โดยรถบรรทุกขยะมูลฝอย (เบอร์ ๑๒) หมายเลขทะเบียน ๘๗-๗๔๕๕ สระบุรี ตั้งแต่เวลา ๐๓.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์)

.....