



ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย
เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองการประปา

ด้วยกองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย มีความประสงค์ที่จะจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาดำเนินการตามภารกิจ กองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ ดังนี้

๑. จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

- จ้างเหมาทำหน้าที่ งานลงหน่วยน้ำ/พิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา
(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน))

๒.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ บุคคลธรรมดา
๒.๑.๒ มีสัญชาติไทย
๒.๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๒.๑.๔ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๒.๑.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๙ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๐ มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office, Word, Excel ได้ดี

๒.๒ ลักษณะ...

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. เอกสารที่ใช้ในการเสนอราคา

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๒ ชุด
- ๓.๓ ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ
- ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๒ ชุด
- ๓.๖ ถ้ามีประสบการณ์ในการทำงาน เทศบาลเมืองแก่งคอยพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ ให้ผู้เสนอราคาเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบเสนอราคา

ผู้เสนอราคาขอรับใบเสนอราคาและยื่นใบเสนอราคาพร้อมหลักฐานได้ที่ กองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย ถนนพระพัยพ ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. การดำเนินการพิจารณา

เทศบาลเมืองแก่งคอย จะทำการพิจารณาใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดำเนินการตามภารกิจ กองการประปา ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยวิธีตรวจสอบเอกสารในการเสนอราคา และสอบสัมภาษณ์ เริ่มตั้งแต่ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖. ประกาศผลการพิจารณา

เทศบาลเมืองแก่งคอย จะประกาศผลการพิจารณาให้ทราบ ในวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองแก่งคอย และที่เว็บไซต์ของเทศบาลเมืองแก่งคอย www.kaengkhoi.go.th ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นใบเสนอราคาที่จะต้องมาดูหรือตรวจสอบประกาศด้วยตนเอง

๗. การทำบันทึกข้อตกลงการจ้าง

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจะต้องมาทำบันทึกข้อตกลงการจ้างตามแบบ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ปฏิบัติงานกับเทศบาลเมืองแก่งคอย จะต้องมีการประกันการปฏิบัติงานในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตลอดระยะเวลาจ้างตามบันทึกข้อตกลงการจ้าง โดยจะใช้เป็นเงินสดหรือบุคคลค้ำประกันก็ได้ กรณีใช้ผู้ค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการ (ซี ๓ ขึ้นไป) หรือบุคคลที่เทศบาลเมืองแก่งคอย เห็นว่ามีความน่าเชื่อถือได้

๗.๓ การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงการจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชาย วรกิจเจริญผล)

นายกเทศมนตรีเมืองแก่งคอย

รายละเอียดแนบท้าย

ประกาศเทศบาลเมืองแก่งคอย

เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดำเนินการตามภารกิจ กองการประปา

คุณลักษณะขอบเขตงานจ้าง

งานลงหน่วยน้ำ/พิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา

(อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/อัตรา เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๑ ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว)

กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑.ลักษณะงานปฏิบัติ

๑.๑ ลงรับใบเสร็จค่าน้ำที่เจ้าหน้าที่เก็บเงินนำส่งทุกวัน(ป.๓๒) เช่น ใบเสร็จค่างชำระใบเสร็จชำระแล้ว

๑.๒ ตรวจสอบค่าขยะทั้ง ๑๑ เขต

๑.๓ ลงรายรับประจำวันจากต้นฉบับใบเสร็จทุกประเภท (ป.๓๘) สรุปรายรับประจำวัน สรุปค่าขยะ (ป.๓๒) และปิดสิ้นวันของระบบการเงินทั้งหมด

๑.๔ ลงรายงานใบกำกับบิลทั้งปกติและทวน ให้นักงานเก็บเงินแต่ละเขตที่ขอเบิกใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาทั้งหมด ๑๔ เขต

๑.๕ ตรวจสอบแก้ไข ป.๓๑ (บันทึกหน่วยน้ำ) ทั้ง ๑๔ เขต จากการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่จดมาตรน้ำ แล้วพิมพ์รายงานหน่วยน้ำเพื่อตรวจสอบ

๑.๖ ทำรายงานหน่วยน้ำ ทั้งหมด ๑๔ เขต รวมทั้งค่าขยะ โดยการพิมพ์ออกมาตรวจสอบที่ละราย

๑.๗ ทำรายงานสรุปยอดตั้งเก็บค่าน้ำประปา และสรุปยอดตั้งเก็บค่าขยะ (ป.๔๑) ประจำเดือนหลังจากตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

๑.๘ ทำการพิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา ผู้ใช้น้ำโดยแยกเลขที่ผู้ใช้น้ำแต่ละเขต ให้ถูกต้องตรงกับเอกสารรายงานหน่วยน้ำ

๑.๙ จัดเรียงใบเสร็จตามเขตรับผิดชอบและประทับตราเจ้าหน้าที่การเงิน

๑.๑๐ พิมพ์สรุปรายรับค่าน้ำ รายรับค่าขยะประจำทุกเดือน

๑.๑๑ พิมพ์รายงานบิลค่าง ทั้ง ๑๔ เขต และสรุปหนี้ค่างส่งให้งานเร่งรัดรายได้ดำเนินการต่อไป

๑.๑๒ แก้ไขโปรแกรมในกรณีเกิดปัญหาในระบบข้อมูล

๑.๑๓ ออกเอกสารใบแจ้งหนี้ กรณีลูกหนี้ส่วนราชการ

๑.๑๔ พิมพ์รายงาน लेकरรายตัว ลูกหนี้ (ป.๑๗) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบประจำเดือน

๑.๑๕ ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (หยุดวันเสาร์ – วันอาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)

.....