

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอโอนชื่อผู้ใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลเมืองแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขอโอนชื่อผู้ใช้น้ำประปา
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลเมืองแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) เทศบัญญัติเทศบาลเมืองแก่งคอย เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้น้ำประปาและอัตราค่าบริการ พุทธศักราช 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2553
 - 2) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา 0
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอโอนชื่อผู้ใช้น้ำประปา
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** กองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย หมายเลขโทรศัพท์ 036-251914 ต่อ 103/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใช้น้ำประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย ที่อาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองแก่งคอย ที่ขอใช้น้ำประปาเพื่อใช้ในการอุปโภค-บริโภค มีความประสงค์ที่จะโอนชื่อผู้ใช้น้ำประปา โดยผู้ใช้น้ำประปายื่นคำร้องขอโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำประปา เจ้าหน้าที่จะทำการโอนชื่อผู้ใช้น้ำประปาใหม่

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานจากผู้ขอโอนชื่อผู้ใช้น้ำ	15 นาที	เทศบาลเมืองแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี	(หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ กองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย)
2)	การพิจารณา	ผู้รับโอนต้องทำสัญญาการใช้น้ำประปาใหม่ พร้อมจ่ายเงินค่าประกันการใช้น้ำ 428 บาท	15 นาที	เทศบาลเมืองแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี	(หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ กองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 นาที

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(-สำเนาบัตรประชาชน ทั้งผู้ โอนและผู้รับโอน -พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	0	1	ฉบับ	(-สำเนาทะเบียนบ้าน ทั้งผู้ โอนและผู้รับโอน -พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ)
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	0	1	ฉบับ	(-ที่จะโอน -พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ)
4)	สำเนาสัญญาการซื้อขาย/ สำเนาโฉนด	-	0	1	ฉบับ	(-พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ)
5)	ผู้รับโอนต้องทำสัญญาการใช้ น้ำประปาใหม่ พร้อมจ่ายเงิน ค่าประกันการใช้น้ำ 428 บาท	-	1	0	ฉบับ	-
6)	คำร้องขอโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ น้ำประปา	-	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมืองแก่งคอย หมายเลขโทรศัพท์ 036-251914 ต่อ 131
หมายเหตุ (กองการประปา เทศบาลเมืองแก่งคอย หมายเลขโทรศัพท์ 036-251914 ต่อ 103 / www.kaengkhoy.go.th)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.
พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	21/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลเมืองแก่งคอย สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-